Zapytanie ofertowe z dnia 3 Listopada 2026 r dotyczące zakupu komputerów stacjonarnych i laptopów przez Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Warszawie

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny zaprasza do składania ofert cenowych na zakup komputerów stacjonarnych i laptopów

I. Nazwa Zamawiającego:

Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Warszawie

ul. Floriańska 10

03-707 Warszawa

Tel. 22 628 28 60

Fax 22 629 52 53

mail: wif@wif.waw.pl

NIP: 526-17-23-680

Regon: 010034422

II. Przedmiot zamówienia i forma postępowania

1. Dell Pro 24 AIO i5-14500T/16GB/512SSD/Win11P wraz z oprogramowaniem (5 sztuk)
2. Laptop Lenovo v14 G5 IRL i5-13420H/16GB/512SSD/W11P wraz z oprogramowaniem (4 sztuk)

Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia - zał. nr 1

Forma postępowania: zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) ponieważ jego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 170 000 PLN.

III. Kryteria oceny i wyboru oferty :

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta spełnia kryteria ustalone w zapytaniu ofertowym oraz została uznana za najkorzystniejszą pod względem ceny.
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie: najniższa cena brutto całego zamówienia.
Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa - wzór umowy - załącznik nr 2.
Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich zapisów zawartych we wzorze umowy.

IV. Termin składania ofert:

Do dnia 11.11.2026 r. do godz. 9:00 na adres : Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Warszawie, ul. Floriańska 10 03-707 Warszawa lub na adres e-mail: pswiderski@wif.waw.pl

Osobiście , lub doręczenia przez operatora- liczy się data i godz. wpływu oferty do Urzędu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.

V. Termin realizacji zamówienia :

21 dni od dnia podpisania umowy

VI. Opis sposobu przygotowania oferty :

Ofertę należy złożyć na przygotowanym formularzu ofertowym - załącznik nr 3.
Termin związania ofertą - 30 dni od dnia upływu składania ofert

VII. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz.514, dalej: ustawa), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2, stosuje się sankcje polegające m in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp". Zamawiający zgodnie ustawą, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art, 13 ust, 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 05.2016, str. 1, dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Wojewódzkim Inspektoracie Farmaceutycznym w Warszawie ul. Floriańska 10 jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iodo@wif.waw.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b), c) i f) RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym dotyczącym zakupu komputerów stacjonarnych i laptopów na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Warszawie oraz w celu zawarcia i realizacji umowy w wyniku zapytania ofertowego.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub świadczącym usługi na rzecz ADO. Dane osobowe me będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania określonych w pkt 3 lub do momentu wygaśnięcia obowiązków ciążących na Administratorze, a po upływie tego okresu będą archiwizowane zgodnie z okresem przewidzianym w przepisach prawa. f
6. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
   - Dostępu do swoich danych osobowych,
   - Sprostowania danych osobowych,
   - Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
   - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych {na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - art. 21 RODO.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania klauzuli informacyjnej wszystkim pracownikom, którzy będą zaangażowani w realizację umowy i których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu.

IX. Załączniki do zapytania:

zał. nr 1 – specyfikacja przedmiotu zamówienia
zał. nr 2 - wzór umowy
zał. nr 3 - formularz oferty
zał. nr 4 - Oświadczenie

X. Kontakt:

Piotr Świderski tel. 22 628 28 60 wew. 25 email: pswiderski@wif.waw.pl

MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR FARMACEUTYCZNY
mgr farm. Marzena Kosim

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - wzór umowy

UMOWA

Zawarta w dniu..... r. w Warszawie pomiędzy:
Skarbem Państwa - Wojewódzkim Inspektoratem Farmaceutycznym w Warszawie , 03-707 Warszawa, ul. Floriańska 10, reprezentowanym przez:
Panią Marzenę Kosim - Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego
zwaną w treści umowy „Zamawiającym
a

.....
" zwaną w treści umowy „Wykonawcą",

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest:
   a) dostawa sprzętu Dell Pro 24 AIO i5-14500T/16GB/512SSD/Win11P wraz z oprogramowaniem (5 sztuk)
   b) dostawa sprzętu Laptop Lenovo v14 G5 IRL i5-13420H/16GB/512SSD/W11P wraz z oprogramowaniem (4 sztuki)
   (zwanego dalej również Sprzętem)
   zgodnie z ofertą Wykonawcy i szczegółową specyfikacją przedmiotu zamówienia - zał. nr 1 do zapytania ofertowego (dalej również Specyfikacja)
   Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, sprawny technicznie, w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach, wraz ze wszystkim dokumentami standardowo dostarczanymi przez producentów, w tym w szczególności kartami gwarancyjnymi i instrukcjami obsługi.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawo do sprzedaży Zamawiającemu sprzętu oraz do udzielenia lub zapewnienia licencji na korzystanie z oprogramowania, na warunkach wynikających z Umowy oraz, że tenże sprzęt i oprogramowanie dostarczone w ramach Umowy oraz udzielona lub zapewniona licencja na korzystanie z oprogramowania, nie będą naruszać praw osób trzecich.
5. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z naruszenia praw autorskich, praw własności intelektualnej lub praw własności przemysłowej, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków faktycznych i prawnych zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przez takimi roszczeniami, w szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości – przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu i zwolnić Zamawiającego od wszelkich roszczeń wysuwanych przez podmioty trzecie. W zakresie niniejszego oświadczenia Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą obejmującą w szczególności szkodę bezpośrednią, koszty pomocy prawnej świadczonej w celu obrony interesów Zamawiającego oraz równowartość świadczeń spełnionych przez Zamawiającego w celu zaspokojenia roszczeń osób trzecich, dotyczących naruszenia praw autorskich, praw własności intelektualnej lub praw własności przemysłowej.

§2

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 21 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Termin realizacji, o którym mowa w ust. 1 powyżej, uwzględnia czas niezbędny na przeprowadzenie przez Zamawiającego odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego - Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Warszawie 03- 707 Warszawa, ul. Floriańska 10. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze (przez dni robocze rozumie się dni od od poniedziałku do piątku), w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8.00-16.00, po uprzednim umówieniu terminu dostawy z Zamawiającym, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Przedmiot zamówienia zostanie przez Wykonawcę wniesiony do Siedziby Zamawiającego - na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Odbiór przedmiotu umowy następuje dwuetapowo:
   a) odbiór ilościowy - w dniu dostawy,
   b) odbiór jakościowy - w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu ilościowego bez uwag.

   Odbiór ilościowy ma na celu potwierdzenie dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem, a odbiór jakościowy ma na celu potwierdzenie, czy dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w specyfikacji przedmiotu zamówienia stanowiącej zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
5. Po dostarczeniu przedmiotu umowy w ilości i rodzaju zgodnym z umową, pod warunkiem braku zewnętrznych uszkodzeń opakowań, osoba wyznaczona przez Zamawiającego, o której mowa w § 8 ust. 1 lit a) umowy potwierdzi dostarczenie przedmiotu umowy podpisując Protokół odbioru ilościowego stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
6. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w trakcie odbioru dostarczonego przedmiotu umowy, Wykonawca uzupełni przedmiot umowy w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia braków oraz dostarczy je do Zamawiającego zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. Zamawiający przystąpi do procedury odbioru jakościowego po podpisaniu Protokołu odbioru ilościowego bez uwag. Protokół odbioru jakościowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.
8. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy nie będzie zgodny ze specyfikacją lub pomimo uruchomienia nie działa lub działa nieprawidłowo, Zamawiający sporządzi Protokół odbioru jakościowego z uwagami, który przekaże Wykonawcy na maila wskazanego w § 8 ust. 1 lit b) umowy, a Wykonawca w terminie 2 dni roboczych będzie zobowiązany do uzupełnienia przedmiotu zamówienia do poziomu zgodnego z umową. Wykonawca na własny koszt i ryzyko odbierze sprzęt wskazany w Protokole odbioru jakościowego jako niezgodne z umową.
9. Dzień dostarczenia przedmiotu umowy nie jest równoznaczny z terminem realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Za dzień realizacji zamówienia uważa się dzień podpisania przez Strony Protokołu odbioru jakościowego bez uwag.

§3

1. W ramach umowy, Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia rękojmi na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz gwarancji jakości na Sprzęt, na warunkach określonych w umowie.
2. Dostarczony w ramach niniejszej umowy Sprzęt będzie objęty gwarancją jakości Producenta przez okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu odbioru jakościowego bez uwag.
3. W okresie objętym gwarancją Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie konfiguracji i obsługi oraz zobowiązuje się usuwać usterki i wady zidentyfikowane w trakcie eksploatacji Sprzętu zgodnie z instrukcją użytkowania lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad w taki sposób, że przywróci mu pełną funkcjonalność, na zasadach określonych poniżej:
   a) zgłoszenia przyjmowane będą przez Wykonawcę telefonicznie po numerem.....
      lub drogą mailową na adres.....
      w dni robocze w godzinach 8.00-16.00
   b) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Sprzętu Wykonawca przystąpi do usuwania awarii nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego licząc od dnia wysłania zgłoszenia

przez Zamawiającego,

c) Wykonawca maksymalnie w ciągu 14 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia dokona skutecznej naprawy Sprzętu,

d) Jeżeli czas naprawy przekraczał będzie 14 dni roboczych Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia dostarczy Zamawiającemu Sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych,

e) Zamawiający dopuszcza możliwość naprawy Sprzętu w siedzibie Zamawiającego.

4. W przypadku nie podjęcia lub nie wykonania naprawy we wskazanych w ust. 3 terminach i nie dostarczenia sprzętu zastępczego, Zamawiający uprawniony będzie do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy z zachowaniem gwarancji.
5. Okres gwarancji wydłużony będzie o czas trwania naprawy, w przypadku gdy naprawa nie zostanie zrealizowana w terminach, o których mowa w ust. 3 powyżej.
6. Wykonawca dokona odbioru, naprawy oraz zwrotu Sprzętu na własny koszt i ryzyko. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualną utratę bądź zniszczenie sprzętu po odebraniu go z siedziby Zamawiającego.

§4

1. Cena za zrealizowanie przedmiotu umowy wynosi..... (słownie) złotych netto, ... (słownie) złotych brutto.

   Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
2. Podstawę do zapłaty należności stanowi faktura VAT sporządzona po wykonaniu przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołami odbioru ilościowego i jakościowego bez uwag.
3. Dane do wystawienia faktury: Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Warszawie 03-707 Warszawa ul. Floriańska 10, NIP: 526-17-23-680; REGON: 010034422
4. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
5. Za termin zapłaty uważa się obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy oraz praw i obowiązków z niej wynikających na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego

§5

1. W razie opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienie będzie liczone w stosunku do terminu, o którym mowa § 2 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni, w stosunku do terminu o którym mowa § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy, bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy W tym przypadku, Zamawiający zachowuje również uprawnienia określone w ust. 1.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 umowy.

§7

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla

siedziby Zamawiającego,

2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§8

1. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania przedmiotu umowy są:
   a) ze strony Zamawiającego ..... tel ..... mail .....
   b) ze strony Wykonawcy .....tel..... mail .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 odbywać będzie się w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Strony

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2- Protokół odbioru ilościowego/jakościowego

Wykonawca Zamawiający

Załącznik nr 2 do omowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO/JAKOŚCIOWEGO

W dniu..... w związku z Umową zawartą w dniu.....

DOKONANO/NIE DOKONANO odbioru ilościowego/jakościowego*

Dostarczony Sprzęt		
Lp.	*Nazwa*	*Numer seryjny*
1.		
2.		

Zgodność Sprzętu ze Szczegółową specyfikacją przedmiotu zamówienia - załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego *

BEZ UWAG/UWAGI

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy

Wykonawca Zamawiający

1. Dell Pro 24 All-in-One i5-14500T/16GB/512/W11Pro

Procesor
Intel Core i5-14500T (14 rdzeni, 20 wątków, 1.70-4.80 GHz, 24MB cache)
Chipset
Intel Q670
Pamięć RAM
16 GB (SO-DIMM DDR5, 5600 MHz)
Architektura pamięci
Single-channel
Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM
64 GB
Typ ekranu
Matowy, LED, IPS
Przekątna ekranu
23,8"
Rozdzielczość ekranu
1920 x 1080 (FullHD)
Karta graficzna
Intel UHD Graphics 770
Wielkość pamięci karty graficznej
Pamięć współdzielona
Dysk
512 GB SSD M.2 PCIe
Dźwięk
Wbudowane głośniki stereo
Wbudowane dwa mikrofony
Kamera internetowa
Full HD
Łączność
LAN 10/100/1000 Mbps
Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)
Bluetooth
Złącza - panel przedni
USB Type-C - 1 szt.
Czytnik kart pamięci - 1 szt.
Złącza - panel tylny
USB 2.0 - 2 szt.
USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt.
RJ-45 (LAN) - 1 szt.
Display Port - 1 szt.

DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.

Złącza - panel boczny

USB 3.2 Gen. 2 - 1 szt.

Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.

Zasilacz

130 W

Podświetlenie obudowy

Nie

Dodatkowe informacje

Wbudowany moduł TPM

Mysz i klawiatura w zestawie

Klawiatura przewodowa

Mysz przewodowa

System operacyjny

Microsoft Windows 11 Pro

Dołączone oprogramowanie

Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)

Wysokość

354 mm

Szerokość

540 mm

Gwarancja

36 miesięcy (gwarancja producenta)

Rodzaj gwarancji

Pro Support 36 miesięcy

Kod producenta

BTO005_QC24251_EMEA

2. Laptop Lenovo v14 G5 IRL i5-13420H/16GB/512SSD/W11P

Procesor
Intel® Core™ i5-13420H (8 rdzeni, 12 wątków, 3.40-4.60 GHz, 12MB cache)
Pamięć RAM
16 GB (DDR5, 5200 MHz)
Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM
32 GB
Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne)
2/1
Dysk
512 GB SSD M.2 PCIe
Typ ekranu
Matowy, LED
Przekątna ekranu
14,0"
Rozdzielczość ekranu
1920 x 1080 (Full HD)
Jasność matrycy
250 cd/m^2
Karta graficzna
Intel UHD Graphics
Pamięć karty graficznej
Pamięć współdzielona
Dźwięk
Wbudowane głośniki stereo
Wbudowane dwa mikrofony
Kamera internetowa
HD
Łączność
LAN 1 Gb/s
Wi-Fi 6
Moduł Bluetooth 5.2
Złącza
USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt.
USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) - 1 szt.
HDMI 1.4b - 1 szt.
RJ-45 (LAN) - 1 szt.
Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.
DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
Typ baterii

Litowo-polimerowa
Pojemność baterii
47 Wh
Moc ładowania
max. 65 W
Min. 45 W
Kolor dominujący
Czarny
Czytnik linii papilarnych
Nie
Podświetlana klawiatura
Nie
Zabezpieczenia
Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington NanoSaver)
Szyfrowanie TPM
Kamera z wbudowaną zaślepką
Obudowa i wykonanie
Standard militarny MIL-STD-810H
System operacyjny
Microsoft Windows 11 Pro
Dołączone oprogramowanie
Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
Rekomendowany zasilacz
65 W
Dodatkowe informacje
Wielodotykowy, intuicyjny touchpad
Wysokość
17,9 mm
Szerokość
325 mm
Głębokość
216 mm
Waga
1,37 kg
Układ klawiatury
QWERTY
Rodzaj gwarancji
Standardowa
Gwarancja
36 miesięcy (gwarancja producenta)
Kod producenta
83GU008FPB

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTY

Oferta dla:
Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Warszawie

Nazwa:.....

Siedziba i adres: .....

NIP:.....

Nr tel: .....

e-mail:.....

Osoba do kontaktu: .....

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu.
3. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.

podpis Wykonawcy
lub uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zakup komputerów stacjonarnych i laptopów wraz z oprogramowaniem na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia za cenę ofertową :

Cena oferty (brutto)..... zł ..... gr (słownie: .....), w tym:

- wartość netto..... zł
- stawka podatku VAT..... %, kwota podatku VAT.....zł.....

zgodnie z informacją poniżej:

Przedmiot zamówienia (zgodnie ze specyfikacją przedmiotu zamówienia - zał. nr 1	**Ilość (szt.)**	**Cena jednostkowa bez podatku VAT (zł)**	**Stawka podatku VAT (%)**	**Wartość bez podatku Vat (zł)**	**Cena (z podatkiem VAT) (zł)**
1	**2**	**3**	**4**	**5** (kol. 2 x kol. 3)	**6**
Dell Pro 24 AIO i5-14500T/16GB/512SSD/ Win11P	5				
Laptop Lenovo v14 G5 IRL i5-13420H/16GB/512SSD/ W11P	3				
				RAZEM-cena oferty	

podpis Wykonawcy lub uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Oświadczenie

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie:

- art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2025 r. poz.514) zwana dalej „ustawą"

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na **„zakup komputerów stacjonarnych i laptopów na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Warszawie" 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1** Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowości i data)

podpis Wykonawcy
lub uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy